

# Sjekkliste for friskliv:meistring nettsider i kommunehelsetjenesten

---

- LM- og frisklivskoordinator bør være den som har redigeringsansvar på nettsiden som omhandler frisklivs- og meistringstilbud.
  - Oppdatere siden jevnlig for å unngå utdatert informasjon.
  - Bruk spesifikk tittelering av tilbud/arrangementer (eks Røykesluttkurs vår 2018, Haugesund)
- Friskliv:meistring logoen kan med fordel ligge som hyperlink på 'hjem siden' på kommunens nettside. Denne kan linke videre til den spesifikke siden med informasjon om kommunens frisklivs- og meistringstilbud. (logo kan lastes ned på [www.mestring.no](http://www.mestring.no))
- Følgende fem søkeord/termer anbefales å være ivaretatt på den aktuelle siden som tilbyr informasjon om kommunens frisklivs- og meistringstilbud for å sikre treff på siden om publikum benytter søkefunksjonen:
  - Friskliv/frisklivssentral (+ alternativ skrivemåte: frisklivsentral)
  - Kurs
  - Meistring/mestring/læring og meistring/læring og meistring
  - Leve bedre!/leve bedre (med link til brosjyren)
  - Pårørende/pårørende
- Vær kortfattet og presis i tekstformuleringen på siden, unngå for mye tekst. Ivareta sted, tid og kontaktperson for tilbud og arrangementer, men bruk ellers hyperlinker for å dirigere videre for mer informasjon.
  - Dette forenkler i tillegg oppdateringsarbeidet.
- Når kontaktperson oppgis bør både mail og telefonnummer tilbys, og også gjerne bilde av vedkommende.
- Bruk nettverket ditt aktivt slik at både du selv og nettsiden kan holdes oppdatert om hva som skjer, til hvilken tid og hvor hen.